



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี

ที่ 34/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการสานสัมพันธ์เสริมสร้างเด็กปฐมวัย ปีการศึกษา 2566

ด้วยโครงการสานสัมพันธ์เสริมสร้างเด็กปฐมวัย ได้จัดกิจกรรมเปิดบ้านปฐมวัย เพื่อพัฒนาเด็กในทุกๆ ด้านเต็มตามศักยภาพและเหมาะสมตามวัยส่งเสริมให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรมปฏิบัติตนตามวัฒนธรรม และ ส่งเสริมความสัมพันธ์ภายในครอบครัวและชุมชน ในกิจกรรมมีมอบเกียรติบัตรนักเรียนที่มีพัฒนาการดีเด่น ระดับชั้นปฐมวัย และการแสดงความสามารถนักเรียนระดับชั้นปฐมวัย ในวันจันทร์ที่ 11 มีนาคม พ.ศ.2567 ตั้งแต่เวลา 08.00 – 11.30 น. ณ อาคารกชกร โรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี

1. คณะอำนวยการ มีหน้าที่วางแผนดำเนินการ อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำดูแล สนับสนุน จัดงบประมาณ ประสานงานฝ่ายต่างๆ ตลอดจนการแก้ปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นให้สำเร็จลุล่วง ไปด้วยดี

นายศุภชัย	เวชกุล	ประธานกรรมการ
นางสาวชนิดา	ชะตา	รองประธานกรรมการ
นางสาวอาริสา	หนูกลิ่น	รองประธานกรรมการ
นางสาวฐานิดา	ศิลป์ประพันธ์	รองประธานกรรมการ
นางสาววัชรินทร์	สมพงษ์	กรรมการ
นางสาวสุกัญญา	ทองนาค	กรรมการ
นายชัยเดช	บุญสอน	กรรมการ
นางสาวปิ่นมณี	ขวัญเมือง	กรรมการ
นางสาววาสนา	ศุขพัชรไพศาล	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวพัชรพร	มีเพียร	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ และดำเนินการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

นางสาววาสนา	ศุขพัชรไพศาล	ประธานกรรมการ
นางสาวกรรณิการ์	นาคเสนา	กรรมการ
นางสาวเรวดี	ทองสอน	กรรมการ
นางสาวจิรารัตน์	อภิชนังกูร	กรรมการ

นางสาววนิดา	เสื่อทอง	กรรมการ
นางสาวกลอยใจ	นาคทุ่งเตา	กรรมการ
นางวนิดา	แพเพชรทอง	กรรมการ
นางรัชนี	อินทามูล	กรรมการ
นางสาวประภา	เผือกเขาวัว	กรรมการ
นางสาวสุภัทรา	เศรษฐระ	กรรมการ
นางสาวนุชนี	หลังหลี่	กรรมการ
นางสาวพาริณี	ทิ้งดำขาว	กรรมการ
นางสาวปิยะธิดา	ทับทิมเมือง	กรรมการ
นางสาวจิตาภา	ไสยพร	กรรมการ
นางสาวจุฬาลักษณ์	แก้วศรีสุข	กรรมการ
นางสาวตวิษา	พานิชย์	กรรมการ
นางสาวขวัญทิวา	พุลเอียด	กรรมการ
นางสาวสุธินันท์	อดทน	กรรมการ
นางสาววิสุดา	อู่พัฒน์	กรรมการ
นางสาวพัชรพร	มีเพียร	กรรมการและเลขานุการ

3. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่รับลงทะเบียนและต้อนรับอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครอง ประกอบด้วย

นางสาววนิดา	เสื่อทอง	ประธานกรรมการ
นางสาวสุภัทรา	เศรษฐระ	กรรมการ
นางสาวกรรณิการ์	นาคเสนา	กรรมการ
นางสาวรัชนี	อินทามูล	กรรมการเลขานุการ

4. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ ประกอบด้วย

นางสาวเรวดี	ทองสอน	ประธานกรรมการ
นางวนิดา	แพเพชรทอง	กรรมการ
นางสาวกลอยใจ	นาคทุ่งเตา	กรรมการเลขานุการ

5. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ ดำเนินการกิจกรรมพุดคุยสนทนากับแขกผู้มีเกียรติ ก่อนการดำเนินกิจกรรม เชิญประธานกล่าวเปิดงาน และดำเนินกิจกรรม กรรมการประกอบด้วย

นางสาวจิรารัตน์	อภิชนังกูร	ประธานกรรมการ
นางสาววาสนา	ศุขพัชรไพศาล	กรรมการ
นางสาวกรรณิการ์	นาคเสนา	กรรมการ

นางสาวพัชรพร	มีเพียร	กรรมการ
นางสาวประภา	เผือดเขาวัว	กรรมการเลขานุการ

6. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ เบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการเพื่อดำเนินการจัดกิจกรรม กรรมการประกอบด้วย

นางสาวสุกัญญา	ทองนาค	ประธานกรรมการ
นางสาววาสนา	ศุขพัชรไพศาล	กรรมการ
นางสาวพัชรพร	มีเพียร	กรรมการและเลขานุการ

7. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกงาน มีหน้าที่ถ่ายภาพ เก็บรวบรวมเข้าแฟ้ม เพื่อรายงานผลต่อผู้บริหาร ประกอบด้วย

นางวนิดา	แพเพชรทอง	ประธานกรรมการ
นางสาวพัชรพร	มีเพียร	กรรมการ
นางสาวพาริณีย์	ทิ้งดำขาว	กรรมการ
นางสาวนุชนิ	หลังหลี่	กรรมการและเลขานุการ

8. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล ทำหน้าที่ จัดทำและประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม และประเมินผลการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

นางสาวพัชรพร	มีเพียร	ประธานกรรมการ
นางสาววาสนา	ศุขพัชรไพศาล	กรรมการ
นางสาวจิรารัตน์	อภิชนังกูร	กรรมการ
นางสาวประภา	เผือดเขาวัว	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มความสามารถเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

สั่ง ณ วันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2567



(นายศุภชัย เวชกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี