



คำสั่ง โรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี

ที่ 41/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมพัฒนาครูโรงเรียนเครือข่ายวิทยาศาสตร์พลังสิบ ประถมศึกษา
ตามหลักสูตร ประถมศึกษาปีที่ 5 ภาคเรียนที่ 1

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแผนการดำเนินโครงการสำหรับขยายผล
การพัฒนาศักยภาพครูโรงเรียนเครือข่ายโครงการวิทย์พลังสิบ ระดับประถมศึกษา หลักสูตรประถมศึกษาปีที่ 5
ภาคเรียนที่ 1 โดยให้โรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี โรงเรียนศูนย์วิทย์พลังสิบ ทำหน้าที่อบรมขยายผล โดยมีโรงเรียน
เครือข่ายเข้าร่วมอบรมจำนวน 10 โรงเรียน ในวันที่ 13 - 14 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุมบัวชมพู
โรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. ฝ่ายอำนวยการและดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนดำเนินการ อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำ
ดูแลสนับสนุนจัดงบประมาณ ประสานงานฝ่ายต่างๆ ตลอดจนการแก้ปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นให้สำเร็จลุล่วงไป
ด้วยดี ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 1. นายศุภชัย เวชกุล | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวชนิดา ชะตา | กรรมการ |
| 3. นางสาวอารีสา หนูกลิ่น | กรรมการ |
| 4. นางสาวธัญนิตา ศิลป์ประพันธ์ | กรรมการ |
| 5. นางสาววัชรินทร์ สมพงษ์ | กรรมการ |
| 6. นางสาวสุกัญญา ทองนาค | กรรมการ |
| 7. นายชัยเดช บุญสอน | กรรมการ |
| 8. นางสาวปิ่นมณี ขวัญเมือง | กรรมการ |
| 9. นางสาวณัฐฉิณี วงศ์สันติวัฒน์ | กรรมการและเลขานุการ |

2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การ
ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| 1. นางสาวณัฐฉิณี วงศ์สันติวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวอารีรัตน์ ปลอดนคร | กรรมการ |
| 3. นางสาวปิ่นมณี ขวัญเมือง | กรรมการ |
| 4. นางปาริชาติ กลับกลาย | กรรมการ |

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| 5. นางสาวปิยรัตน์ ทิพย์บุญทอง | กรรมการ |
| 6. นางสาวปิยเนตร์ วัฒนา | กรรมการและเลขานุการ |

3. คณะวิทยากรผู้ให้การฝึกอบรม มีหน้าที่จัดฝึกอบรมตามหลักสูตรวิทยุพลังสืบระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ร่วมกับวิทยากรภายนอก ให้แก่ผู้เข้าอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิผลเป็นอย่างดี เตรียมเอกสารอบรม ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 1. นายชัยเดช บุญสอน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาววิชชุดา ดำเนินผล | กรรมการ |
| 3. นางวันวิสาข์ จูตระกูล | กรรมการ |
| 4. นางสาวศุภรัตน์ วัฒนา | กรรมการ |
| 5. นางสาวณัฐธินี วงศ์สันติวัฒน์ | กรรมการ |
| 6. นายณัฐกิตติ์ สงแก | กรรมการ |
| 7. นางสาวปิยเนตร์ วัฒนา | กรรมการและเลขานุการ |

4. ฝ่ายจัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารอบรม อุปกรณ์การอบรม ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวปิยเนตร์ วัฒนา | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวศุภรัตน์ วัฒนา | กรรมการ |
| 3. นางสาวณัฐธินี วงศ์สันติวัฒน์ | กรรมการ |
| 4. นางวันวิสาข์ จูตระกูล | กรรมการ |
| 5. นางสาววิชชุดา ดำเนินผล | กรรมการและเลขานุการ |

5. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน มีหน้าที่ รับลงทะเบียน จัดทำเอกสารลงทะเบียนครูผู้เข้าอบรม ต้อนรับผู้เข้าร่วมอบรมและเชิญผู้เข้าร่วมอบรมนั่งประจำที่ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวอารีรัตน์ ปลอดนคร | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวศรีัญญา สังข์เพชร | กรรมการ |
| 3. นางสาวอารีรัตน์ ปลอดนคร | กรรมการและเลขานุการ |

6. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ เตรียมสถานที่ อำนวยความสะดวกผู้เข้าอบรม จัดเตรียมคอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต ให้พร้อมใช้งาน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวปิ่นมณี ขวัญเมือง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางไชนับ แวสะมาแฮ | กรรมการ |
| 3. นางสาวพันทิพา ทิพย์ฤกษ์ | กรรมการ |
| 4. นางสาวชุติมา สุประดิษฐ์ | กรรมการและเลขานุการ |

7. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ถ่ายภาพ เก็บรวบรวมภาพ พร้อมประมวลภาพส่งฝ่ายสรุปผลประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวปิยรัตน์ ทิพย์บุญทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวชุตีมา สุประดิษฐ์ | กรรมการ |
| 3. นางไชนับ แวสะมาเฮ | กรรมการและเลขานุการ |

8. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวันให้เพียงพอกับคณะผู้เข้าร่วมอบรม

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวปฐมาวดี พัฒนสิงห์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวศรัณญา สังข์เพชร | กรรมการ |
| 3. นางอุษา เมฆสุข | กรรมการและเลขานุการ |

9. ฝ่ายประเมินผล สรุปและรายงานผล มีหน้าที่ ประเมินและสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวณัฐฉิณี วงศ์สันติวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวศุภารัตน์ วัฒนา | กรรมการ |
| 3. นางสาววิชชุดา ดำเนินผล | กรรมการ |
| 4. นางสาวปิยนตร์ วัฒนา | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ในการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ ขอความร่วมมือกับคณะกรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินการจัดงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2567



(นายศุภชัย เวชกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรพัฒนาศักยภาพครูโรงเรียนเครือข่ายวิทยาศาสตร์พลังสิบ ระดับประถมศึกษา
ระหว่างวันที่ 13-14 พฤษภาคม 2567 (โรงเรียนศูนย์ โรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี)

สถานที่ ห้องประชุมบัวชมพู โรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี

วัน เวลา	08.30-09.00 น.	09.00-09.15 น.	09.15-10.30 น.	10.30-10.45 น.	10.45-12.00 น.	12.00-13.00 น.	13.00-14.30 น.	14.30-14.45 น.	14.45-16.30 น.
13 พ.ค 67	ลงทะเบียน สำหรับผู้เข้า อบรม	ประธานในพิธี กล่าวเปิดการ อบรม	กิจกรรมที่ 1 ท่องโลกและ อากาศ	รับประทานอาหาร	กิจกรรมที่ 2 ร่างกาย	รับประทานอาหารกลางวัน	กิจกรรมที่ 3 นักวิทยาศาสตร์คิดปรุง	รับประทานอาหารว่าง	กิจกรรมที่ 4 จัด trip ให้ดี ต้องทำอะไร สรุปกิจกรรมและ แนวทางการ นำไปใช้
14 พ.ค 67			กิจกรรมที่ 5 พักผ่อนที่ด้วยเทคโนโลยี	รับประทานอาหารว่าง	กิจกรรมที่ 6 D.I.Y. my local tour		กิจกรรมที่ 7 มหรรษา พา fun เที่ยวเพลิน		

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

**** ขอให้ผู้เข้าอบรมนำอุปกรณ์มาดังต่อไปนี้

1. Notebook อย่างน้อยโรงเรียนละ 1 เครื่อง
2. สีมจิก 1 ชุด