



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี
ที่ ๑๒๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมเข้าค่ายวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี ได้จัดกิจกรรมเข้าค่ายคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ให้กับโครงการห้องเรียนส่งเสริมอัจฉริยภาพคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้มีการจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ SMT ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๑ และ ๓/๑ ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และภูมิปัญญา อุทยานพฤกษศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ๒๒๒ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวนนักเรียนผู้เข้าร่วม ๗๒ คน ครูผู้ควบคุมนักเรียนจำนวน ๘ คน รวม ๘๐ คน เพื่อให้การจัดกิจกรรมค่ายดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะอำนวยการ มีหน้าที่ วางแผนดำเนินการ อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำดูแลสนับสนุน จัดงบประมาณ ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ ตลอดจนการแก้ปัญหาอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ประกอบด้วย

๑. นายสาธิต	สร้างสกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชนิดา	ชะตา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอาริสา	หนูกลิ่น	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวฐานิดา	ศิลป์ประพันธ์	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวสุนันทา	ศรีพุด	รองประธานกรรมการ
๖. นางสาววรลักษณ์	สุขเมือง	กรรมการ
๗. นางสาวสุกัญญา	ทองนาค	กรรมการ
๘. นางสาวปิ่นมณี	ขวัญเมือง	กรรมการ
๙. นางสาววีรพร	สมพงษ์	กรรมการ
๑๐. นางสาวปิยนตร์	วัฒนา	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายณัฐกิตติ์	สงแก	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่ ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ SMT ให้แก่นักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๑ และ ๓/๑ และดูแลความเรียบร้อย รวมทั้งอำนวยความสะดวก ให้แก่คณะครูและผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามตารางกิจกรรมด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นางสาวปิยนตร์	วัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปิยรัตน์	ทิพย์บุญทอง	กรรมการ
๓. นางสาวศุภรัตน์	วัฒนา	กรรมการ
๔. นางสาวญาณิศา	สังข์เพชร	กรรมการ
๕. นางสาววิไลวรรณ	นาคน้อย	กรรมการ

๖. นางสาวธิดิญาภา	รัตนะ	กรรมการ
๗. นางสาวชุตติมา	สุประดิษฐ์	กรรมการ
๘. นางสาวปิ่นมณี	ขวัญเมือง	กรรมการ
๙. นายโฆษิต	ขุนภักดี	กรรมการ
๑๐. นายณัฐกิตติ์	สงแก	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน ทำหน้าที่ ลงทะเบียน กำกับ ควบคุม ดูแลนักเรียน ให้อยู่ในความเรียบร้อย และเดินทางด้วยความปลอดภัย ประกอบด้วย

๓.๑ รถคันที่ ๑ ประกอบด้วย นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒/๑ จำนวน ๓๖ คน

ครูผู้ควบคุม	นางสาวปิยรัตน์	ทิพย์บุญทอง
	นางสาวญาณิศา	สังข์เพชร
	นางสาววิไลวรรณ	นาคน้อย
	นายโฆษิต	ขุนภักดี

๓.๒ รถคันที่ ๒ ประกอบด้วย นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๑ จำนวน ๓๖ คน

ครูผู้ควบคุม	นางสาวธิดิญาภา	รัตนะ
	นางสาวชุตติมา	สุประดิษฐ์
	นางสาวปิ่นมณี	ขวัญเมือง
	นายณัฐกิตติ์	สงแก

๔. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อยานพาหนะในการเดินทางไป-กลับ มีหน้าที่ ติดต่อ ประสานงาน ตรวจสอบความปลอดภัยของรถ รวมถึงการซักซ้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินบนรถ ประกอบด้วย

๑. นายณัฐกิตติ์	สงแก	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธิดิญาภา	รัตนะ	กรรมการ
๓. นางสาววิไลวรรณ	นาคน้อย	กรรมการ
๔. นายโฆษิต	ขุนภักดี	กรรมการ
๕. นางสาวปิยรัตน์	ทิพย์บุญทอง	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ จัดทำบัญชี รับ-จ่าย และจัดทำหลักฐานการเบิก จ่ายเงิน ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุกัญญา	ทองนาค	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปิยนตร์	วัฒนา	กรรมการ
๓. นางสาวธิดิญาภา	รัตนะ	กรรมการ
๔. นางสาวปิยรัตน์	ทิพย์บุญทอง	กรรมการ
๕. นายณัฐกิตติ์	สงแก	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล มีหน้าที่ เตรียมยาสามัญประจำบ้าน ดูแลความเรียบร้อย เกี่ยวกับสุขภาพของนักเรียนตลอดการเดินทาง ประกอบด้วย

๑. นางสาวธิดิญาภา	รัตนะ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปิ่นมณี	ขวัญเมือง	กรรมการ
๓. นางสาวญาณิศา	สังข์เพชร	กรรมการ
๔. นางสาววิไลวรรณ	นาคน้อย	กรรมการ
๕. นางสาวชุตติมา	สุประดิษฐ์	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร มีหน้าที่ เตรียมอาหารสำหรับนักเรียนในการเข้าค่าย

ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปิ่นมณี | ขวัญเมือง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปิยรัตน์ | ทิพย์บุญทอง | กรรมการ |
| ๓. นางสาววิไลวรรณ | นาคน้อย | กรรมการ |
| ๔. นางสาวชุตินา | สุประดิษฐ์ | กรรมการและเลขานุการ |

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร มีหน้าที่ เตรียมเอกสาร คู่มือกิจกรรมการเข้าค่าย

ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นายณัฐกิตติ์ | สงแก | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวธิดิญาภา | รัตน์ะ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวปิ่นมณี | ขวัญเมือง | กรรมการ |
| ๔. นางสาววิไลวรรณ | นาคน้อย | กรรมการและเลขานุการ |

๙. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ เตรียมบันทึกภาพ รวบรวมภาพในการเข้าค่าย

ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวปิยรัตน์ | ทิพย์บุญทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายโฆษิต | ขุนภักดี | กรรมการ |
| ๓. นางสาวชุตินา | สุประดิษฐ์ | กรรมการและเลขานุการ |

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผลและประเมินผล มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล สรุปผลการจัดกิจกรรมและจัดทำสรุปเล่มรายงานเสนอต่อผู้บริหาร ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวศุภรัตน์ | วัฒนา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวญาณิศา | สังข์เพชร | กรรมการ |
| ๓. นางสาวปิยรัตน์ | ทิพย์บุญทอง | กรรมการ |
| ๔. นายณัฐกิตติ์ | สงแก | กรรมการ |
| ๕. นางสาวชุตินา | สุประดิษฐ์ | กรรมการ |
| ๖. นายโฆษิต | ขุนภักดี | กรรมการ |
| ๗. นางสาววิไลวรรณ | นาคน้อย | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มความสามารถเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จ
ลุล่วงไปด้วยดี เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสาธิต สร้างสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี